



| Consegna attrezzature tecniche | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Richiedente | <p>Il sottoscritto Ruolo e categoria:</p> <p>dichiara di aver ricevuto in data odierna le seguenti attrezzature tecniche:</p> | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"><thead><tr><th>Quantità</th><th>Descrizione</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> | Quantità | Descrizione | | | | | | | | |
| | Quantità | Descrizione | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| <p>Il sottoscritto:</p> <ul style="list-style-type: none">• è responsabile della conservazione e integrità fisica delle risorse ricevute fino alla data di restituzione;• come previsto dal Codice Penale e dal "Codice di comportamento di UNICAM" non può trasferire a terzi le risorse tecniche ricevute; i beni sono intesi per il loro proprio utilizzo;• è consapevole che UNICAM non controlla alcun tipo di file, cartella o informazione installata, scaricata o salvata dall'utente. L'utente è l'unico amministratore dell'attrezzatura;• ha l'obbligo di restituire i beni integri, a richiesta del Centro Servizi Informatici e Sistemi Informativi e, in ogni caso, entro la fine dell'incarico presso l'Ateneo;• dichiara di essere a conoscenza che:<ul style="list-style-type: none">- è l'unico responsabile di fronte all'autorità pubblica in caso di smarrimento o furto dei beni;- in caso di smarrimento o furto la restituzione sarà disciplinata dall'ordinamento interno di Unicam o dalle vigenti leggi; senza un'adeguata regolamentazione non sarà garantita alcuna sostituzione;- Unicam può chiedere un rimborso in caso di danno intenzionale, danno colposo, smarrimento o furto dei beni. | | | | | | | | | | | |
| <p>Firma del Richiedente: _____</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>Data di consegna: __/__/____</p> | | | | | | | | | | | |

| Ritiro attrezzature tecniche | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| CINFO | <p>Il Centro Servizi Informatici e Sistemi Informativi dichiara di rientrare in possesso da _____</p> <p>delle seguenti attrezzature tecniche:</p> | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"><thead><tr><th>Quantità</th><th>Descrizione</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> | Quantità | Descrizione | | | | | | | | |
| | Quantità | Descrizione | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| <p>CINFO: _____</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>Data di ritiro: __/__/____</p> | | | | | | | | | | | |